



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de réaliser la comptabilité générale avec Sage Comptabilité et de réaliser les paramétrages.

Public

Débutant ou utilisateur de Sage Comptabilité.

Pré-requis

Avoir suivi la formation de base « Sage Comptabilité 100 N.1 et les bases de la comptabilité ». Utilisation courante de l'environnement Windows.

Durée totale de la formation

Dans vos locaux :
1 à 3 jours selon les besoins (9h30 – 17h30)
Soit 7 à 21 heures de formation.

Dans notre centre de formation :
3 jour (9h30 – 17h30)
Soit 21 heures de formation.

Le lieu du stage

Dans vos locaux :
Jusqu'à 4 Participants (850 € ht / jour),
150 € ht par Participant supplémentaire.
ou

Dans notre centre de formation :

Cergy, Paris, Bordeaux, Lyon

Session Individuelle (850 € ht / jour),

Session Personnalisée 4 Participants maxi
(495 € ht / jour soit 1 485 € ht)

Sage Comptabilité 100 - N. 2 et Initiation Comptable

I. Coursus avancé de la comptabilité

Approfondissement du niveau 1

1- Les principes comptables

- Comprendre ce qu'est le bilan et le compte de résultat.

2- Les étapes de l'enregistrement des opérations comptables

- Contrôle des pièces justificatives.
- Imputation comptable.
- Enregistrement de l'écriture comptable.
- Contrôle de l'enregistrement.
- Classement des pièces justificatives.

3- Les écritures d'achat

- Mécanisme du compte fournisseur.
- Déductibilité de la TVA.
- Comptabilisation des achats de biens, de services et d'immobilisation.
- Comptabilisation des avoirs, remises et escomptes.

4- Les écritures de ventes

- Mécanisme du compte client.
- Comptabilisation des ventes de biens ou de services.
- Comptabilisation des avoirs, remises et escomptes.

5- Les écritures de paiements fournisseurs

- Imputation des règlements.
- Traitement des différences de règlement.
- Suivi et lettrage des comptes fournisseurs.

6- Les écritures de règlements clients

- Imputation des règlements.
- Traitement des différences de règlement.
- Suivi et lettrage des comptes clients.

7- Les travaux comptables mensuels

- Les rapprochements bancaires.
- La déclaration et la comptabilisation de TVA.

8- Les documents comptables

- Le journal.
- Le grand livre.
- La balance.
- Le compte de résultat.
- Le bilan et annexes.

Méthodologie et pédagogie

La pédagogie sera active et participative avec :

- Des étapes théoriques et pratiques
- Support de formation
- Une formation assurée par des Professionnels de l'expertise comptable.



Gestion de la Comptabilité



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de réaliser la comptabilité générale avec Sage Comptabilité et de réaliser les paramétrages.

Public

Débutant ou utilisateur de Sage Comptabilité.

Pré-requis

Avoir suivi la formation de base « Sage Comptabilité 100 N.1 et les bases de la comptabilité ». Utilisation courante de l'environnement Windows.

Durée totale de la formation

Dans vos locaux :
1 à 3 jours selon les besoins (9h30 – 17h30)
Soit 7 à 21 heures de formation.

Dans notre centre de formation :
3 jour (9h30 – 17h30)
Soit 21 heures de formation.

Le lieu du stage

Dans vos locaux :
Jusqu'à 4 Participants (850 € ht / jour),
150 € ht par Participant supplémentaire.
ou

Dans notre centre de formation :

Cergy, Paris, Bordeaux, Lyon

Session individuelle (850 € ht / jour),

Session Personnalisée 4 Participants maxi
(495 € ht / jour soit 1 485 € ht)

Sage Comptabilité 100 - N. 2 et Initiation Comptable

Cursus Fonctions Avancées

9- L'analyse et le contrôle comptable

- Tableau de bord personnalisé
- Saisie par quantité/devises

10- La comptabilité analytique

- Plans analytiques avec assistant
- Modèles de grille
- Saisie, utilisation des modèles de saisie analytique
- Saisie des OD analytiques
- Impressions analytiques
- Utilisation du caractère joker "*"
- Bilan compte de résultat analytique

11- La gestion des OD analytiques (Pack+)

- Modification et impression des OD analytiques
- Consultations des cumuls
- Reports analytiques

12- La gestion des devises

- La table des devises
- Saisie en devises
- Lettrage en devises

13- La saisie par lot

- Gestion transparente des lots
- Génération et assistant

14- La gestion des budgets

- Budgets Axe général et analytiques
- Postes budgétaires
- Edition de l'analyse budgétaire

15- La TVA sur encaissements

- Paramétrage
- Traitement et saisie des registres
- Editions et Cerfa

16- La TVA EDI : procédure de mise à jour fiscale

17- Comptabilité et IFRS

- Les écritures
- Les ventilations

18- Procédure de fin d'exercice

- Création de l'exercice N+1
- Génération des à nouveaux
- Clôture des journaux
- Clôture de l'exercice
- Création de l'exercice antérieur

19- Présentation du pilotage

Méthodologie et pédagogie

La pédagogie sera active et participative avec :

- Des étapes théoriques et pratiques
- Support de formation
- Une formation assurée par des Professionnels de l'expertise comptable.

