



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable de maîtriser le contenu de la déclaration et les principaux enregistrements pour éviter la génération d'anomalies.

Le stagiaire sera capable de vérifier la concordance entre la DADS, les déclarations sociales et la comptabilité.

Public

Toute personne chargée de la DADS.

Gestionnaires de paie, comptables polyvalents, responsables administratifs...

Pré-requis

Bonne connaissance et pratique de la paie.

Durée

*Dans vos locaux :
1 à 3 jours selon les besoins (9h30 – 17h30)
Soit 7 à 21 heures de formation.*

*Dans notre centre de formation :
1 jour (9h30 – 17h30)
Soit 7 heures de formation.*

Le lieu du stage

*Dans vos locaux :
Jusqu'à 4 Participants (895 € h.t. / jour),
150 € h.t. par Participant supplémentaire.*

ou

Dans notre centre de formation :

Cergy, Paris, Bordeaux, Lyon

Session Individuelle (850 € h.t. / jour),

*Session Personnalisée 4 Participants maxi
(695 € h.t. / jour)*

Etablir et contrôler la DADS

1- Connaître la DADS

- Structure de la déclaration
- Les organismes destinataires
- Le circuit des informations

2- Comment établir la DADS

- La préparation de la DADS
- Les informations contenues

3- Contrôler les situation particulières

- Les bases de cotisations exceptionnelles
- Les périodes d'activité
- Les temps partiels
- Les changements de statut
- Les sommes isolées
- Les contrats aidés
- Les indemnités de départ
- Les retraites supplémentaires
- L'épargne salariale

4- Contrôler la DADS

- Les contrôles de cohérence à effectuer pour justifier et fiabiliser la DADS

5- Modalités de déclaration et respect des délais

Méthodologie et pédagogie

La pédagogie sera active et participative avec :

- Des étapes théoriques et pratiques
- Mise en situation : méthode de contrôle des bases annuelles, les périodes d'activité
- Une formation assurée par des professionnels de la paie et des ressources humaines