

PROGRAMME DE FORMATION PACK PAYE



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable d'établir les payes d'une entreprise avec Ebp Paye de connaître les calculs liés aux cotisations sociales et les paramétrages de base.

Les bases de la paye avec Ebp Paye N.1

I. Cursus de Base de la Paye

Public

Toute personne souhaitant intégrer les services paie.

Artisans, commerçants, assistants comptable de TPE/PME...

<u>Pré-requis</u>

Tous niveaux.

Durée totale de la formation

□ Dans notre centre de formation : En session Personnalisée 3 jours (9h30 – 17h30) Soit 21 heures de formation.

Le lieu du stage

Dans notre centre de formation :

- \square Cergy, \square Paris, \square Bordeaux, \square Lyon
- □ Session Individuelle (895 \in ht / jour),
- □ Session Personnalisée 4 Participants maxi (595 € ht / jour soit 1 785 € ht)

1- Introduction

- L'utilisation et la valeur juridique du bulletin de paie.
- Les mentions obligatoires ou interdites.
- La structure du bulletin.
- Notion de Brut, Net, Social, Fiscal.

2- Le salaire brut

Les différentes formes de fixation du salaire :

- Le salaire en fonction de la durée du travail.
- Les limites à la liberté de fixation du
- · Les heures supplémentaires.
- Les primes et les accessoires de salaire.

3- Les cotisations

- Le principe générique des cotisations.
- Les différents organismes, les bases et les taux.
- La nécessité de constituer les barèmes.
- La détermination des tranches de base de cotisation.
- Le prorata de plafond de Sécurité Sociale.
- Les entrées/sorties, absence prolongée, le temps partiel.
- Les assiettes de cotisations.
- L'étude de l'ensemble des cotisations.

4- Les éléments hors impôts et cotisations

- Le remboursement des frais professionnels.
- Les avances et acomptes, les prêts, la saisie.
- · Les tickets restaurant.

5- Les absences

- Les unités de temps pour la valorisation.
- Les méthodes moyennes et réelles.
- Les absences indemnisées par la Sécurité Sociale.
- · Les congés payés.



Méthodologie et pédagogie

La pédagogie sera active et participative avec :

- Des étapes théoriques et pratiques
- Support de formation
- Une formation assurée par des Professionnels de la paye.

Gestion de la Paie



PROGRAMME DE FORMATION PACK PAYE



Formation et intervention dans vos locaux ou dans notre centre de formation

Objectifs

A l'issue de la formation, le stagiaire doit être capable d'établir les payes d'une entreprise avec Ebp Paye de connaître les calculs liés aux cotisations sociales et les paramétrages de base.

Les bases de la paye avec Ebp Paye N.1

Public

Toute personne souhaitant intégrer les services paie.

Artisans, commerçants, assistants comptable de TPE/PME...

Pré-requis

Tous niveaux.

Durée totale de la formation

□ Dans notre centre de formation : En session Personnalisée 3 jours (9h30 – 17h30) Soit 21 heures de formation.

<u>Le lieu du stage</u> Dans notre centre de formation :

 \square Cergy, \square Paris, \square Bordeaux, \square Lyon

- \square Session Individuelle (895 \in ht/jour),
- □ Session Personnalisée 4 Participants maxi (595 € ht / jour soit 1 785 € ht)

II. Cursus de Base Ebp Paye

6- Installation et paramétrage

- · Installation du logiciel en monoposte
- · Création du dossier de travail
- · Propriétés du dossier

7- Création et modifications des organismes

8- Les variables

 A saisir, constantes, formules, système.

9- Les rubriques

- Rubriques de brut, de cotisations, de net et de commentaires
- Type gain, avantages en nature, abattement, type retenue, retenue
- Explications et créations de rubriques avec utilisation d'une variable

10- Les profils de paye

• Création et modification de profils

11- Les salariés

- Création d'une fiche complète
- Gestion individuelle du bulletin
- Gestion individuelle des absences
- Documents Administratifs
- Etats des cumuls

12- La gestion globale des bulletins

• Cumuls, préparation des bulletins, calcul de la paye, virements

13- Clôtures

· Des bulletins, mensuelles, annuelle

14-Impressions

- Bulletins
- Journal, livre de paye, état préparatoire à la DADS

15- Paramétrage des profils

 Paramétrage des profils sur des cas concrets de salariés

16- Sauvegardes

Méthodologie et pédagogie

La pédagogie sera active et participative avec :

- Des étapes théoriques et pratiques
- Support de formation
- Une formation assurée par des Professionnels de la paye.



Gestion de la Paie