

## Sage Paie Base

La solution de gestion professionnelle de la paie pour les petites entreprises, artisans, commerçants, professions libérales ...

Réalisez facilement vos bulletins de paie et vos déclarations de charges, et gérez simplement vos salariés jusqu'à 40 personnes et 2 établissements.

Etablissez une paie complète pour vos collaborateurs avec un logiciel adaptable à tous les contrats de travail et à toutes les conventions collectives.

### ● Ce qu'il faut connaître de Sage Paie Base

- Vous sécurisez votre production de paie grâce à des modèles de bulletins « prêts à l'emploi ».
- Les évolutions légales et réglementaires sont facilement intégrables à votre paramétrage grâce à des mises à jour régulières du plan de rubriques à récupérer via Internet.
- Vos principaux états de paie sont disponibles à tout moment (livre de paie, état des cotisations....)
- Vos déclarations mensuelles, trimestrielles et annuelles (DUCS, DADS-U....) sont simples à générer grâce à la présence d'assistants en ligne.
- Vous gérez vos obligations liées au DIF conformément à la loi.
- Vos écritures de paie sont rapidement intégrées dans votre logiciel de comptabilité.
- La chaîne de traitement des acomptes de vos salariés est intégrée au moteur de paie.

The screenshot shows the 'Liste des salariés' window in Sage Paie Base. The window title is 'Sage Paie / essai.prh'. The menu bar includes 'Fichier', 'Edition', 'Listes', 'Gestion', 'Etats', 'Annages', 'G.A.', 'Options', and 'Fenêtre 2'. The toolbar contains icons for 'Droits', 'Plan de Paie Sage', 'Salariés', 'Bulletins', 'Livre de paie', 'DUCS', 'DADS-U', and 'Editions G.A.'. The main area displays a table with the following columns: 'Maticule', 'Civilité', 'Nom', 'Prénom', 'Paie', 'Clôture', and 'Etat'. The table contains 18 rows of employee data.

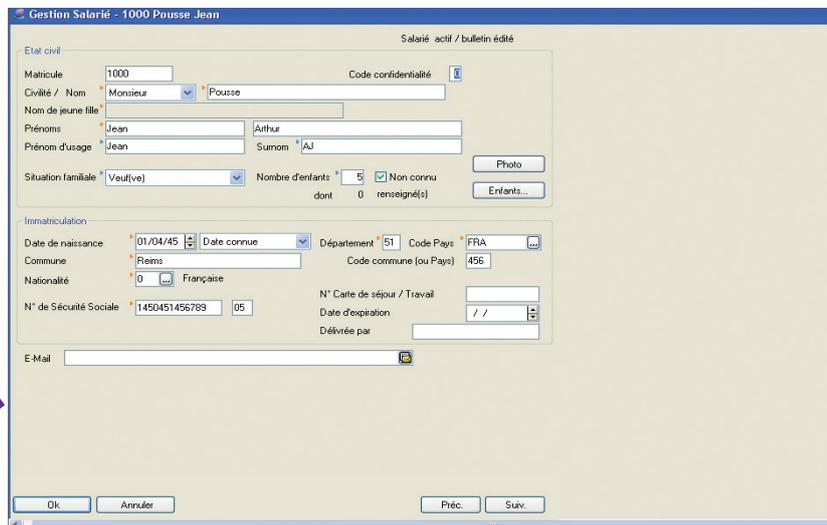
Maticule	Civilité	Nom	Prénom	Paie	Clôture	Etat
1800	M	Proust	Jean	30/11/08	31/10/08	
2000	Mlle	Jacoute	Alme	30/11/08	31/10/08	
2099	Mme	Biche	Annie	01/11/08	31/10/07	
2101	Mme	Balin	Justine	30/11/08	31/10/08	
2103	M	Lefebvre	Nicolas	30/11/08	31/10/08	
3000	M	Jacotte	Louis	30/11/08	31/10/08	
3101	M	Bonneloy	Patrice	30/11/08	31/10/08	
3102	M	Ducac	Joseph	30/11/08	31/10/08	
3103	M	Depuech	Jacquot	30/11/08	31/10/08	
4000	M	Lepoint	Fred	30/11/08	31/10/08	
4099	M	Duand	Vincent	30/11/08	31/10/08	
4100	M	Fontaine	Arthur	30/11/08	31/10/08	
4200	Mme	Dubois	Julie	30/11/08	31/10/08	
4300	M	Duchet	Alan	30/11/08	31/10/08	
5000	M	Dugont	Stephane	30/11/08	31/10/08	
5099	Mlle	Dami	Anouk	30/11/08	31/10/08	
5201	Mme	Sault	Lalie	30/11/08	31/10/08	
Tous						

At the bottom of the window, there are buttons for 'Gestion des 35 Heures', 'Traitements mensuels', and 'Editions de paie'. The status bar at the bottom shows 'essai.prh', 'V18.00', 'Novembre 2008', and '22/07/09'.

Avec Sage Paie Base, profitez des principales fonctionnalités nécessaires au bon fonctionnement d'une fonction Paie pour une PME.

# Les fonctionnalités nécessaires à la production des bulletins de paie

- Une gestion détaillée des fiches de personnel.



- La force d'un Plan de rubriques pré-paramétré par les équipes de Sage, régulièrement mis à jour et téléchargeable via Internet. Ayez confiance dans la fiabilité de vos bulletins et leur conformité au cadre réglementaire.

## Exemple 1 : paramétrage du chômage partiel

Code	Intitulé	Type	Formule	Mémo
370	Jrs supplément. au delà 218 j	Brut	Nombre x Base x Taux	TEPA
400	Absence maladie	Brut	Nombre x Base	MAL
410	Absence maladie (jrs)	Brut	Nombre x Base	MAL
450	Absence maternité	Brut	Nombre x Base	ABS
460	Absence accident travail	Brut	Nombre x Base	ABS
500	Absence congés payés	Brut	Nombre x Base	CONGE
550	Absence Chômage partiel	Brut	Nombre x Base	CHOM
600	Absence exceptionnelle	Brut	Nombre x Base	ABS
650	Congé sans solde	Brut	Nombre x Base	ABS
800	Indem. complément. aux USS	Brut	Montant pris tel quel	USS
810	Indemnités Sécurité Sociale	Brut	Montant pris tel quel	USS
811	USS brutes	Brut	Montant pris tel quel	USS
815	Déduction maintien du Net	Brut	Montant pris tel quel	USS
820	Maintien de salaire	Brut	Nombre x Base x Taux	MAL
830	Maintien maladie (jrs)	Brut	Nombre x Base x Taux	MAL
835	Maintien maladie	Brut	Montant pris tel quel	MAL
840	Maintien maternité	Brut	Nombre x Base x Taux	ABS
845	Maintien accident travail	Brut	Nombre x Base x Taux	ABS
850	Indemnités Chômage partiel	Brut	Nombre x Base	CHOM

## Mais également :

- Le traitement des heures supplémentaires.
- L'impression des bulletins sur papier blanc ou pré imprimé Sage.
- La gestion des Congés payés et des RTT.
- La gestion des Titres Restaurant.
- La prise en compte du nouveau format IBAN pour les virements de salaire.
- L'archivage des données pendant 2 années.

## Exemple 2 : paramétrage des apprentis

Code	Intitulé	Type	Formule	Mémo
1300	Prime exceptionnelle	Brut	Montant pris tel quel	PRIME
1350	Prime de précarité	Brut	Base x Taux	PRIME
1500	Avantages en nature logement	Brut	Nombre x Base	AN
1550	Avantages en nature voiture	Brut	Montant pris tel quel	AN
1560	Indemnité de repas	Brut	Nombre x Base	ALLEG
1800	Indem compensatrice congés	Brut	Montant pris tel quel	CONGE
1820	Indemnité de fin de contrat	Brut	Montant pris tel quel	
1822	Indemnité de précarité	Brut	Montant pris tel quel	
1825	Indemnité de fin de mission	Brut	Montant pris tel quel	
1830	Indemnité de non concurrence	Brut	Montant pris tel quel	
1835	Indem compensatrice de préavis	Brut	Montant pris tel quel	
1998	Montant abattement HS/HC	Brut	Montant pris tel quel	TEPA
2100	URSSAF Maladie vieil.	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2200	URSSAF Vieillesse FNAL plaf.	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2300	URSSAF Alloc. Familiales 5.4%	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2400	URSSAF Accident du Travail	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2410	URSSAF AT Apprenti	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2510	F.N.A.L. Apprenti (tes ent.)	Cotisation	Base x Taux	URSSA
2511	F.N.A.L. Apprenti (tes ent.)	Cotisation	Base x Taux	URSSA

## Des fonctionnalités liées aux déclarations

- Vos déclarations de charges mensuelles (DUCS), avec la possibilité de télédéclarer au format EDI.
- Un périmètre déclaratif très large pour la DADS-U :
  - la gestion des DADS-U Complète (TDS, retraite et prévoyance).
  - la gestion de la DADS-U Assurance.
  - l'Assistant DADS-U.
- La gestion de l'Épargne salariale.
- Un état des charges mensuel, trimestriel et annuel.
- Le livre de paie.
- Une fiche individuelle, une fiche ASSEDIC, des duplicatas de bulletins.
- La génération des écritures de paie en comptabilité.
- La gestion du DIF.
- Un générateur d'états en liste.

## Des fonctionnalités d'aide à la réalisation de vos obligations

- Un Assistant à la réalisation de la DUCS EDI avec le service SageDirect Déclaration.
- Un Assistant à la réalisation de la DADS-U pour vous aider « pas à pas » dans la réalisation de votre déclaration annuelle.
- Un Assistant bulletin avec tableur pour faciliter la saisie des absences.

## Des fonctionnalités pour améliorer votre productivité

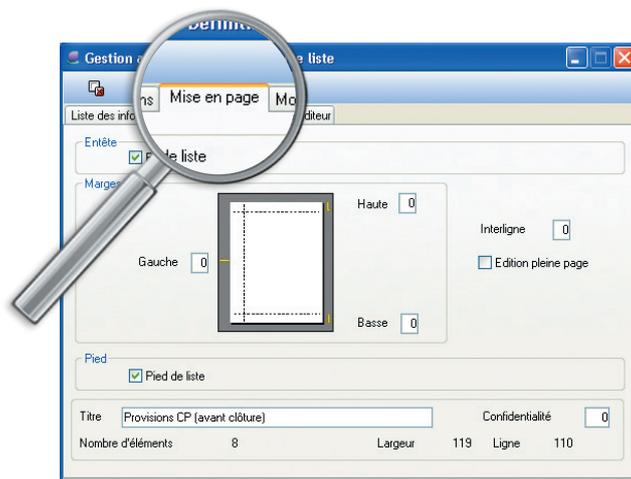
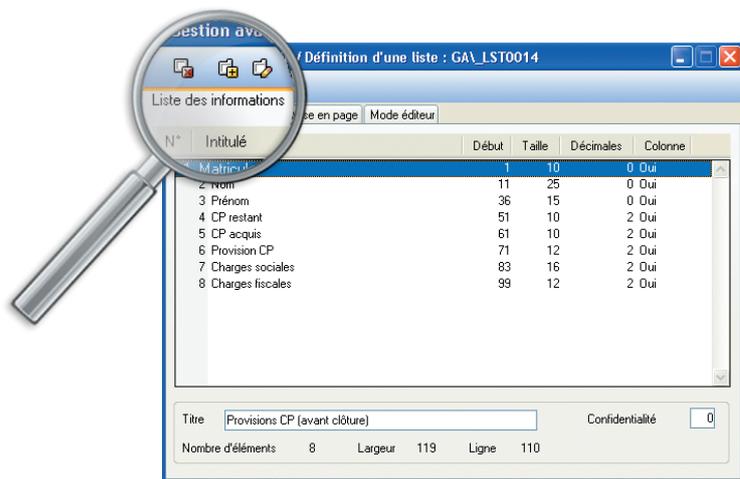
- Une bibliothèque de courriers types très large pour vous aider dans votre démarche administrative (lettre d'embauche, courrier de renouvellement de période d'essai... attestation de salaire).

Notification prise congés pour <u>m</u> ariage
Notification prise congés <u>p</u> aternité
-----
Lettre d' <u>e</u> mbauche
Complément d' <u>i</u> nformation embauche
Réponse <u>f</u> in période d'essai employé
<u>R</u> enouvellement période d'essai
Renouvellement <u>C</u> DD
-----
<u>A</u> ttestation de présence
Attestation de <u>s</u> alaire
-----
Courrier accompagnement <u>a</u> compte
-----
Lettre annuelle <u>D</u> IF

- L'import et l'export des constantes et des rubriques.
- Un assistant de création de dossier basé sur un questionnaire spécifique aux spécificités des entreprises.

## Une fonctionnalité dédiée à la maîtrise de votre masse salariale : la Gestion Avancée

- Un menu spécifique qui intègre un générateur d'états permettant de créer des états sous forme de tableaux adaptés aux besoins réels de l'entreprise.
- Des états standards, simples d'utilisation et à paramétrer.



### Sage Paie Base

Les fonctions essentielles de la Paie  
dans le respect du cadre réglementaire et légal.

### Pour plus d'informations

[www.sage.fr/pme](http://www.sage.fr/pme) ou 0825 825 603 (0.15 € TTC/mn)

© Sage 2009 – Société par Actions Simplifiée au capital de 500 000 euros.  
Siège social : 10, rue Fructidor – 75834 Paris cedex 17 – RCS Paris 313 966 129.  
La société Sage est locataire-gérant des sociétés Adonix, Ciel, Sage FDC, XRT et Euratec.  
Les informations contenues dans le présent document peuvent faire l'objet de modifications sans notification préalable.  
Création : [www.whynot-communication.fr](http://www.whynot-communication.fr) - 06/2009

